IMP.272.1.7.2021 Stalowa Wola, 08. 04.2021 r.

Powiat Stalowowolski

ul. Podleśna 15

37-450 Stalowa Wola

Tel. 15 643 36 61

NIP:865-256-54-94

Adres e-mail: [mienie@stalowowolski.pl](mailto:mienie@stalowowolski.pl)

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zamawiający – Powiat Stalowowolski, zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł netto, zgodnie z Regulaminem określającym zasady udzielania w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, na zadanie pn.:

**„Dostawa podzespołów komputerowych, oraz sprzętu komputerowego na potrzeby Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli przy ul. Podleśnej 15”**

**I część:** Dostawa zestawu komputerowego, drukarki oraz podzespołów komputerowych.

**II część:** Dostawa serwera, biblioteki taśmowej, oprogramowania kopii zapasowych oraz licencji systemu operacyjnego.

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
   1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa zestawu komputerowego, drukarki, podzespołów komputerowych serwera, biblioteki taśmowej, oprogramowania kopii zapasowych, licencji systemu operacyjnego na potrzeby Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli przy ul. Podleśnej 15 zgodnie z poniższym zestawieniem:

**Część I – Dostawa zestawu komputerowego, drukarki oraz podzespołów komputerowych:**

1. **zestaw komputerowy – 1 kpl. o specyfikacji jak poniżej:**

Monitor:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Podświetlenie matrycy: | LED | |
| Format obrazu: | 16:9 | |
| Przekątna ekranu: | Od 24,5 do 27 cali | |
| Nominalna rozdzielczość: | 1920 x 1080 | |
| Jasność min: | 250 cd/m2 | |
| Kontrast statyczny min: | 1000:1 | |
| Kontrast dynamiczny min: | 20 000 000 :1 | |
| Czas reakcji matrycy min: | 1 ms | |
| Kąt widzenia w pionie: | min. 160 Stopni | |
| Kąt widzenia w poziomie: | min. 170 Stopni | |
| Ilość wyświetlanych kolorów min: | 16,7 mln | |
| Gniazdo D-Sub: | 1 szt. | |
| Gniazdo DisplayPort: | 1 szt. | |
| Gniazdo HDMI: | 2 szt. | |
| Technologia ochrony oczu | Redukcja migotania (Flicker free)  Filtr światła niebieskiego | |
| Głośniki: | Tak, moc co najmniej 2W (RMS) x2, stereo | |
| Mikrofon: | Nie | |
| Zgodność z normami: | TCO 5.0 | |
| Certyfikat CE | Tak | |
| Kolor obudowy: | Czarny | |
| Dołączone kable video do podłączenia do dostarczonej jednostki przy użyciu gniazd HDMI oraz D-Sub, kabel audio | | Tak |
| Gwarancja: | min. 24 miesiące | |

Jednostka centralna – stacjonarna

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pamięć RAM: | min. 8 GB DDr4 3200 MHz | |
| Procesor: | min. sześciordzeniowy osiągający w teście Passmark Software (wynik publikowany na stronie http://www.cpubenchmark.net/) CPU Mark min. 14840 pkt, wydzielana moc maks. 45 W | |
| Dysk sztywny: | min. 256 GB SSD m2 | |
| Karta graficzna: | dowolna, gniazdo D-SUB lub HDMI lub Display-Port, umożliwiająca pracę z rozdzielczością 1920 x 1080 | |
| Karta sieciowa: | | Wi-Fi 5 (802.11 a/b/g/n/ac)  LAN 10/100/1000 Mbps  Bluetooth |
| Złącza Panel przedni: | | USB 2.0 - 2 szt.  USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) - 2 szt.  Wejście mikrofonowe - 1 szt.  Wyjście słuchawkowe - 1 szt. |
| Złącza Panel tylni: | | USB 2.0 - 2 szt.  Wejście audio - 1 szt.  Wyjście audio - 1 szt.  Wejście mikrofonowe - 1 szt.  RJ-45 (LAN) - 1 szt.  VGA (D-sub) - 1 szt.  HDMI - 1 szt.  AC-in (wejście zasilania) - 1 szt. |
| Mysz USB optyczna | | Tak |
| Klawiatura USB | | Tak |
| Jednostka musi posiadać certyfikat CE | | Tak |
| Napęd optyczny DVD RW | | Tak |
| Żaden z wymiarów obudowy nie może przekraczać: | | szerokość 145 mm, wysokość 360 mm, głębokość 400 mm |
| Kolor elementów zestawu: | | czarny lub popielaty, dopuszczalne akcenty w kolorze srebrnym |
| System operacyjny: | | Microsoft Windows 10 Professional Wer. 64bit |
| Gwarancja | | min. 36 miesięcy Next Business Day, serwis ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszty części i transportu. **W przypadku awarii dyski twarde pozostają własnością Zamawiającego.** |

Przez Next Business Day należy rozumieć spełnienie następujących warunków:

* naprawa u Zamawiającego lub poprzez odbiór i zwrot w godzinach pracy Starostwa, tj. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30 najpóźniej w następny dzień roboczy od zgłoszenia awarii,
* nie są wyłączone z gwarancji żadne elementy jednostki z dostarczonych w momencie zakupu, także ulegające zużyciu,
* jednostki centralne nie mogą być plombowane, a dodawanie, zamiana, wymontowanie podzespołów nie powoduje utraty gwarancji. Dodane lub zamienione podzespoły nie są objęte gwarancją jednostki,
* zgłaszanie awarii może być dokonywane telefonicznie oraz formularzem na stronie internetowej producenta,
* jest możliwość weryfikacji na stronie internetowej producenta konfiguracji fabrycznej zakupionego sprzętu,
* jest możliwość weryfikacji na stronie producenta posiadanej/wykupionej gwarancji,
* jest możliwość weryfikacji statusu naprawy urządzenia po podaniu unikalnego numeru seryjnego.

**Podstawą oceny testu Passmark będzie wydruk wyników oferowanego sprzętu wykonany ze strony** [**http://www.cpubenchmark.net/**](http://www.cpubenchmark.net/) **wykonany w dniu przygotowywania oferty i dołączony do oferty.**

1. **monitory – 3 szt.** **o specyfikacji jak poniżej:**

Monitor:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Podświetlenie matrycy: | LED | |
| Format obrazu: | 16:9 | |
| Przekątna ekranu: | Od 24,5 do 27 cali | |
| Nominalna rozdzielczość: | 1920 x 1080 | |
| Jasność min: | 250 cd/m2 | |
| Kontrast statyczny min: | 1000:1 | |
| Kontrast dynamiczny min: | 20 000 000 :1 | |
| Czas reakcji matrycy min: | 1 ms | |
| Kąt widzenia w pionie: | min. 160 Stopni | |
| Kąt widzenia w poziomie: | min. 170 Stopni | |
| Ilość wyświetlanych kolorów min: | 16,7 mln | |
| Gniazdo D-Sub: | 1 szt. | |
| Gniazdo DisplayPort: | 1 szt. | |
| Gniazdo HDMI: | 2 szt. | |
| Technologia ochrony oczu | Redukcja migotania (Flicker free)  Filtr światła niebieskiego | |
| Czytnik kart: | Nie | |
| Głośniki: | Tak, moc co najmniej 2W (RMS) x2, stereo | |
| Mikrofon: | Nie | |
| Zgodność z normami: | TCO 5.0 | |
| Certyfikat CE | Tak | |
| Kolor obudowy: | Czarny | |
| Dołączone kable video do podłączenia do dostarczonej jednostki przy użyciu gniazd HDMI oraz D-Sub, kabel audio | | Tak |
| Gwarancja: | min. 24 miesiące | |

1. **klawiatura – 10 szt. o specyfikacji spełniającej następujące kryteria:**

Dane techniczne – wymagania minimalne:

klawiatura USB, czarna, 104 klawisze, wydzielony blok klawiszy numerycznych, klawisze o standardowym profilu, przyciski membranowe, wytrzymała, odporna na zalania, antypoślizgowe nóżki, gwarancja min. 24 miesiące.

1. **myszka – 10 szt. spełniająca następujące kryteria:**

Dane techniczne – wymagania minimalne:

myszka USB, czarna, optyczna, ze scrollem, 3 przyciski, DPI: min 2400, przewód min. 1,8 m, gwarancja min. 24 miesiące.

1. **drukarka – 1 szt. o specyfikacji jak poniżej**

|  |  |
| --- | --- |
| **PARAMETRY I FUNKCJONALNOŚCI** | **WYMAGANE MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE I FUNKCJONALNE** |
| TYP URZĄDZENIA | Monochromatyczne Laserowe |
| PRĘDKOŚĆ DRUKOWANIA | Min. 30 stron na min |
| CZAS PIERWSZEJ STRONY | Maksymalnie mono 8,5 sekundy |
| PANEL OPERACYJNY | Wyświetlacz jednowierszowy |
| PAMIĘĆ RAM | Min 64MB |
| INTERFEJSY | 10Base-T/100Base-TX, USB 2.0 |
| WEJSCIE PAPIERU | Podajnik standardowy – min. 250 arkuszy, podajnik ręczny –min. 1 arkusz |
| POJEMNOŚĆ WYJŚCIOWA PAPIERU | min. 150 arkuszy |
| OBSŁUGIWANE SYSTEMY OPERACYJNE | Windows® 7(32/64 bit) lub nowszy, Windows® Server 2012R2, Windows® Server 2012, Windows® Server 2008R2, Windows® Server 2008 (32 & 64 bit editions). Należy pamiętać, że Windows® Server obsługuje tylko drukowanie sieciowe. macOS X 10.10.x lub nowszy. Linux CUPS, LPD/LPRng (x86/x64) |
| OBSŁUGIWANE SYSTEMY DRUKU | AirPrint, Google Cloud Print, iPrint&Scan, Mopria |
| TYPY I GRAMATURY | Podajnik standardowy (60 - 163 g/m2), Podajnik wielofunkcyjny (60 - 230g/m2) |
| OBSŁUGIWANE FORMATY PAPIERU | Podajnik standardowy - A4, Letter, A5, A5 (Długa krawędź), A6, Executive, Podajnik wielofunkcyjny - szerokość 76.2 do 215.9 mm, długość 127 do 355.6 mm (automatyczny druk dwustronny tylko dla formatu A4) |
| JĘZYKI DRUKARKI | PCL6 |
| SZYBKOŚĆ DRUKOWANIA DWUSTRONNEGO A4 | Min. 16 stron na min. |
| STANDARDOWA SZYBKOŚĆ DRUKOWANIA A4 | Min. 34 stron na min. |
| ROZDZIELCZOŚĆ | 600 x 600dpi, HQ1200 (2400 x 600dpi), 1,200 x 1,200dpi |
| MATERIAŁY EKSPLOATACYJNE | Toner o dużej wydajności min. 3000 stron,  Standardowy toner min. 1200 stron  Bęben min 12000 arkuszy A4 |
| UWAGI | W każdym punkcie, w którym pojawiają się wymogi dotyczące prędkości i pojemności Zamawiający oczekuje parametrów dla typowego papieru biurowego, niepowlekanego, o gramaturze 80 g/m². Zamawiający zaakceptuje tylko te parametry, które można potwierdzić w oficjalnych źródłach informacji o produkcie tzn. strona internetowa producenta, broszura produktowa, katalog produktowy, specyfikacja techniczna. |
| GWARANCJA | Min. 36 miesięcy |

1. **Dyski SSD 2,5” 240GB – 50 szt. o specyfikacji jak poniżej:**

|  |  |
| --- | --- |
| Format dysku | 2,5” |
| Pojemność dysku | Min. 240 GB |
| Interface | SATA III |
| Technologia dysku SSD | półprzewodnikowy |
| NAND Flash | 3D NAND |
| Złącze | SATA 6Gb/s |
| Maks. wydajność sekwencyjnego odczytu/zapisu | 520 / 500MB/s |
| Gwarancja | min. 36 miesięcy. **W przypadku awarii dyski twarde pozostają własnością Zamawiającego.** |

1. **Dyski SSD 2,5” 480GB – 10 szt. o specyfikacji jak poniżej:**

|  |  |
| --- | --- |
| Format dysku | 2,5” |
| Pojemność dysku | Min. 480 GB |
| Interface | SATA III |
| Technologia dysku SSD | półprzewodnikowy |
| NAND Flash | 3D NAND |
| Złącze | SATA 6Gb/s |
| Maks. wydajność sekwencyjnego odczytu/zapisu | 520 / 500MB/s |
| Gwarancja | min. 36 miesięcy. **W przypadku awarii dyski twarde pozostają własnością Zamawiającego.** |

**Część II – Dostawa serwera, biblioteki taśmowej, oprogramowania kopii zapasowych oraz licencji systemu operacyjnego.**

**a) serwer – 1 szt. o specyfikacji jak poniżej:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Komponent** | **Minimalne wymagania** |
| obudowa | typu RACK 19” o wysokości maksimum 1U wraz z szynami umożliwiającymi wysunięcie serwera z szafy rack i organizerem kabli. Minimum 8 wnęk na dyski 2,5” Hot-Plug, możliwość instalacji dysków SAS, SATA, SSD, przedni panel zamykany na klucz chroniący przed nieuprawnionym dostępem do dysków. |
| Płyta główna | dwuprocesorowa, zaprojektowana przez producenta serwera i oznaczona jego znakiem firmowym. |
| procesor | 2 procesory minimum 16-rdzeniowe o architekturze x86\_64 osiągające w teście SPECrate2017\_int\_base wynik minimum 215 pkt. (wynik dla dwóch procesorów) dla oferowanego modelu serwera. Wynik dla oferowanego modelu serwera musi być opublikowany na stronie https://www.spec.org/ **(oferent załączy do oferty wydruk z w/w strony).** |
| pamięć | Minimum 32 gniazda obsługujące moduły DDR4. Zainstalowane minimum 128 GB pamięci typu RDIMM o taktowaniu minimum 3200 MHz. |
| Złącza PCI-E | Min. 3 aktywne złącza PCI Express generacji 4 o prędkości x16 |
| dyski | Min. 6 dysków 960 GB SATA SSD 1.5 DWPD Hot-Plug |
| Kontroler RAID | 12 Gbps SAS/6 Gbps SATA posiadający interfejs PCI Express generacji 4 oraz 4 GB pamięci cache z podtrzymywaniem typu flash i obsługujący poziomy RAID 0,1,5,6. |
| Karty sieciowe | Min. 2 interfejsy 1GbE Base-T oraz min. 2 interfejsy 10 GbE Base-T |
| porty | minimum 1 port USB 3.1 na panelu przednim, minimum 1 port USB 3.1 wewnętrzny, minimum 2 porty USB 3.1 na panelu tylnym, minimum 1 port VGA z przodu obudowy, minimum 1 port VGA z tyłu obudowy, minimum 1 port RJ-45 1GbE do zdalnego zarządzania z tyłu obudowy. |
| zasilanie | 2 zasilacze redundantne typu Hot-Plug o maksymalnej mocy co najmniej 750W każdy. |
| wentylatory | redundantne wentylatory typu Hot-Plug |
| diagnostyka | panel LCD wyświetlający informacje o błędach, wersji firmware UEFI, adresie IP i MAC karty zarządzającej, szacowanym poborze prądu. |
| Zarządzanie | zdalny restart serwera, włączenie i wyłączenie serwera, podłączenie do konsoli systemu operacyjnego, zbieranie logów sprzętowych, zdalny dostęp do graficznego interfejsu konsoli zarządzającej, zdalne monitorowanie i informowanie o statusie serwera, zdalne podłączanie wirtualnych napędów, tworzenie użytkowników o różnych prawach dostępu **(jeśli do obsługi wymienionych funkcjonalności wymagana jest dodatkowa licencja to należy ją dostarczyć razem z serwerem).** |
| Inne wyposażenie | 2 x kabel zasilający C13-C14 |
| pochodzenie | sprzęt musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na terenie Unii Europejskiej |
| Gwarancja | minimum 36 miesięczna producenta Next Business Day Onsite, serwis ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszty części i transportu. **W przypadku awarii dyski twarde pozostają własnością Zamawiającego.** |

Przez Next Business Day Onsite należy rozumieć spełnienie następujących warunków:

* naprawa w miejscu zainstalowania sprzętu u Zamawiającego,
* naprawa w godzinach pracy Starostwa, tj. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30 najpóźniej w następny dzień roboczy od zgłoszenia awarii,
* nie są wyłączone z gwarancji żadne elementy sprzętu z dostarczonych w momencie zakupu, także ulegające zużyciu,
* jednostki centralne nie mogą być plombowane, a dodawanie, zamiana, wymontowanie podzespołów nie powoduje utraty gwarancji. Dodane lub zamienione podzespoły nie są objęte gwarancją jednostki,
* zgłaszanie awarii może być dokonywane telefonicznie oraz formularzem na stronie internetowej producenta,
* jest możliwość weryfikacji na stronie internetowej producenta konfiguracji fabrycznej zakupionego sprzętu.

**b) biblioteka taśmowa (autoloader) – 1 szt. o specyfikacji jak poniżej:**

|  |  |
| --- | --- |
| komponent | Minimalne wymagania |
| Obudowa | typu RACK 19” o wysokości maksimum 1U wraz z zestawem do montażu w szafie rack. |
| napęd | 1 napęd LTO-7 SAS |
| Ilość slotów na taśmy | Minimum 9 |
| zasilanie | minimum 1 zasilacz. |
| Zarządzanie | panel operatora z przodu urządzenia, port Ethernet ze złączem RJ-45 do zdalnego dostępu z tyłu urządzenia. |
| Wyposażenie | 1. 1 x taśma czyszcząca, 2. 5 x taśma LTO-7, 3. 1 x kabel zasilający C13-C14, 4. 1 x kabel Mini-SAS (złącze w autoloaderze)-Mini-SAS HD (złącze w serwerze) długość min. 2 m. |
| pochodzenie | sprzęt musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na terenie Unii Europejskiej. |
| Gwarancja | minimum 36 miesięczna producenta Next Business Day Onsite, serwis ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszty części i transportu.  **W czasie obowiązywania gwarancji Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do nowych wersji BIOS, firmware i sterowników (na płytach CD lub stronach internetowych).** |

Przez Next Business Day Onsite należy rozumieć spełnienie następujących warunków:

* naprawa w miejscu zainstalowania sprzętu u Zamawiającego,
* naprawa w godzinach pracy Starostwa, tj. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30 najpóźniej w następny dzień roboczy od zgłoszenia awarii,
* nie są wyłączone z gwarancji żadne elementy sprzętu z dostarczonych w momencie zakupu, także ulegające zużyciu,
* zgłaszanie awarii może być dokonywane telefonicznie oraz formularzem na stronie internetowej producenta,
* jest możliwość weryfikacji na stronie internetowej producenta konfiguracji fabrycznej zakupionego sprzętu.

**c) oprogramowanie kopii zapasowych – 1 kpl. o specyfikacji jak poniżej:**

Veeam Backup & Replication Standard - Public Sector dla 1 serwera dwuprocesorowego, 1 rok wsparcia

**d) licencje systemu operacyjnego – 1 kpl. o specyfikacji jak poniżej:**

Windows 2019 Server – dla oferowanego w pkt.a serwera przewidywane jest użycie jako serwer Hyper-V z dwoma serwerami wirtualnymi Windows 2019. Windows Server 2019 Standard licencja pokrywająca wszystkie rdzenie procesorów serwera oraz 100 licencji CAL użytkowników. Starostwo posiada aktywna umowę OPEN.

**Wykonawca w ramach zadania wykona w siedzibie Zamawiającego:**

– podłączenie serwera,

– instalację hosta wirtualizacji Microsoft Windows Server 2019 z rolą Hyper-V systemu Windows,

– przebudowę i konfigurację systemu Veeam Backup,

– asystę powdrożeniową w wymiarze 8 godzin.

* 1. Zamówienie będzie realizowane w dwóch częściach:

**I część:** Dostawa zestawu komputerowego, drukarki oraz podzespołów komputerowych.

**II część:** Dostawa serwera, biblioteki taśmowej, oprogramowania kopii zapasowych oraz licencji systemu operacyjnego.

* 1. Wszystkie urządzenia użyte do realizacji zamówienia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, jakościowo dobre, wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą ich zamontowania, oryginalne i sprawne technicznie, powinny pochodzić z europejskiego kanału sprzedaży danego producenta oraz spełniać wymagania dotyczące norm i przepisów.
  2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  3. Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na okres:

**Część I – Dostawa zestawu komputerowego, drukarki oraz podzespołów komputerowych:**

1. monitor – min. 24 miesiące,

jednostka centralna – min. 36 miesięcy Next Business Day, serwis ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszty części i transportu. **W przypadku awarii dyski twarde pozostają własnością Zamawiającego.**

Przez Next Business Day należy rozumieć spełnienie następujących warunków:

* naprawa u Zamawiającego lub poprzez odbiór i zwrot w godzinach pracy Starostwa, tj. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30 najpóźniej w następny dzień roboczy od zgłoszenia awarii,
* nie są wyłączone z gwarancji żadne elementy jednostki z dostarczonych w momencie zakupu, także ulegające zużyciu,
* jednostki centralne nie mogą być plombowane, a dodawanie, zamiana, wymontowanie podzespołów nie powoduje utraty gwarancji. Dodane lub zamienione podzespoły nie są objęte gwarancją jednostki,
* zgłaszanie awarii może być dokonywane telefonicznie oraz formularzem na stronie internetowej producenta,
* jest możliwość weryfikacji na stronie internetowej producenta konfiguracji fabrycznej zakupionego sprzętu,
* jest możliwość weryfikacji na stronie producenta posiadanej/wykupionej gwarancji,
* jest możliwość weryfikacji statusu naprawy urządzenia po podaniu unikalnego numeru seryjnego.

1. monitory – min. 24 miesiące,
2. klawiatury – min. 24 miesiące,
3. myszki – min. 24 miesiące,
4. drukarka – min. 36 miesięcy,
5. dyski SSD 2,5’’ 240 GB – min. 36 miesięcy, **w przypadku awarii dyski twarde pozostają własnością Zamawiającego,**
6. dyski SSD 2,5’’ 480 GB – min. 36 miesięcy, **w przypadku awarii dyski twarde pozostają własnością Zamawiającego.**

**Część II – Dostawa serwera, biblioteki taśmowej, oprogramowania kopii zapasowych oraz licencji systemu operacyjnego:**

1. serwer – minimum 36 miesięczna producenta Next Business Day Onsite, serwis ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszty części i transportu. **W przypadku awarii dyski twarde pozostają własnością Zamawiającego.**

Przez Next Business Day Onsite należy rozumieć spełnienie następujących warunków:

* naprawa w miejscu zainstalowania sprzętu u Zamawiającego,
* naprawa w godzinach pracy Starostwa, tj. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30 najpóźniej w następny dzień roboczy od zgłoszenia awarii,
* nie są wyłączone z gwarancji żadne elementy sprzętu z dostarczonych w momencie zakupu, także ulegające zużyciu,
* **jednostki centralne nie mogą być plombowane** **(proszę skorygować),** a dodawanie, zamiana, wymontowanie podzespołów nie powoduje utraty gwarancji. Dodane lub zamienione podzespoły nie są objęte gwarancją jednostki,
* zgłaszanie awarii może być dokonywane telefonicznie oraz formularzem na stronie internetowej producenta,
* jest możliwość weryfikacji na stronie internetowej producenta konfiguracji fabrycznej zakupionego sprzętu.

1. biblioteka taśmowa – minimum 36 miesięczna producenta Next Business Day Onsite, serwis ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszty części i transportu.

**W czasie obowiązywania gwarancji Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do nowych wersji BIOS, firmware i sterowników (na płytach CD lub stronach internetowych).**

Przez Next Business Day Onsite należy rozumieć spełnienie następujących warunków:

* naprawa w miejscu zainstalowania sprzętu u Zamawiającego,
* naprawa w godzinach pracy Starostwa, tj. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30 najpóźniej w następny dzień roboczy od zgłoszenia awarii,
* nie są wyłączone z gwarancji żadne elementy sprzętu z dostarczonych w momencie zakupu, także ulegające zużyciu,
* zgłaszanie awarii może być dokonywane telefonicznie oraz formularzem na stronie internetowej producenta,
* jest możliwość weryfikacji na stronie internetowej producenta konfiguracji fabrycznej zakupionego sprzętu.

1. oprogramowanie kopi zapasowych – 1 rok wsparcia.
2. **Termin realizacji zamówienia:**

Zamawiający wymaga aby zamówienie było zrealizowane:

* dla **części I** w terminie **do 2 tygodni** licząc od dnia zawarcia umowy,
* dla **części II** w terminie **do 4 tygodni** licząc od dnia zawarcia umowy.

1. **Kryteria oceny ofert**:

Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o kryterium oceny ofert: Cena 100 %, najniższa cena brutto.

1. **Termin i miejsce złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **19.04.2021 r.** **do godz. 1100** w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli, 37-450 Stalowa Wola, ul. Podleśna 15, pokój nr 10 (kancelaria ogólna).

1. **Sposób przygotowania oferty:**
   1. Wykonawcy są zobowiązani zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z określonymi wymaganiami.
   2. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym – załącznik nr 1. Do oferty należy dołączyć wykaz dostarczonego sprzętu wraz z formularzem cenowym - załącznik nr 2 oraz pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy)
   3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
   4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
   5. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
   6. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.
   7. Cena ofertowa brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia.
   8. Okres związania oferty 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert.
   9. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
   10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem – Oferta na zadanie pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli”, **nie otwierać przed dniem …….04.2021 r. godz. 1100**
2. **Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są:**

Krzysztof Zdun tel. 15 643-36-01, kom. 512 254 269, e-mail: infor@stalowowolski.pl

Łukasz Miklus tel. 15 643-36-01,

1. Na wykonanie zadania zostanie zawarta umowa zgodnie z załączonym projektem umowy – Załącznik nr 3.
2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub zmiany treści zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyn.**
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Powiat Stalowowolski, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola, tel.: 15 643 37 09, fax: 15 643 36 02, e - mail: powiat@stalowowolski.pl;*
* inspektorem ochrony danych osobowych w *Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola jest Pani Magdalena Sołtys-Kurek, tel.: 15 643 36 35, e-mail: abi@stalowowolski.pl*;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *pn. „Dostawa podzespołów komputerowych, oraz sprzętu komputerowego na potrzeby Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli przy ul. Podleśnej 15”* – znak: IMP.272.1.7.2021
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 Nr 14 poz. 67 z późn. zm.); w przypadku zawarcia umowy Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat (kategoria archiwalna B10); w pozostałych przypadkach okres przechowywania wynosi 5 lat (kategoria archiwalna B5);
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
* przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

(Zamawiający)

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – Wykaz dostarczonego sprzętu wraz z formularzem cenowym,
3. Załącznik nr 3 – Projekt umowy.