

IMP.272.1.18.2021

Stalowa Wola, dnia 09.09.2021 r.

Powiat Stalowowolski

ul. Podleśna 15

37-450 Stalowa Wola

Tel. 15 643 36 61

NIP:865-256-54-94

Adres e-mail: mienie@stalowowolski.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Powiat Stalowowolski, zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł netto, zgodnie z Regulaminem określającym zasady udzielania w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, na zadanie pn.:

„Przegląd i konserwacja wraz z przeprowadzeniem kontroli szczelności klimatyzatorów oraz innych urządzeń w budynkach Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli przy ul. Podleśnej 15”.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeglądu i konserwacji wraz z przeprowadzeniem kontroli szczelności klimatyzatorów oraz innych urządzeń w budynkach Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli przy ulicy Podleśnej 15, 37-450 Stalowa Wola w okresie 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy (październik 2021 r, kwiecień 2022 r., październik 2022 r., kwiecień 2023 r., październik 2023 r., kwiecień 2024 r.) zgodnie z zestawieniem stanowiącym załącznik nr 1.

1.1. Zakres zamówienia:

- a) Przeprowadzanie konserwacji, przeglądów i kontroli szczelności klimatyzatorów w budynkach Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli zestawionych w załączniku nr 1, w terminach i w ilości wskazanych w tym załączniku, w zakresie zgodnym z wymaganiami przepisów polskiego prawa, wytycznymi producentów serwisowanych klimatyzatorów i urządzeń, wiedzą techniczną oraz zestawieniem czynności serwisowych zebranych w załączniku nr 2, po wcześniejszym uzgodnieniu terminów z Zamawiającym.
- b) Przekazywanie Zamawiającemu każdorazowo po wykonanym przeglądzie i konserwacji oraz kontroli szczelności, protokołów dotyczących czynności o których mowa w art. 14 ust. 3 pkt 4 Ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych, sporządzonych i podpisanych przez osobę wykonującą te czynności, posiadającą, w stosownych przypadkach, certyfikat dla personelu uprawniający do wykonywania tych czynności, umożliwiających na ich podstawie dokonania wpisów do Kart Urządzeń w Centralnym Rejestrze Operatorów (CRO). Dla każdego obiegu chłodniczego protokoły mają być oddzielne.
- c) Zorganizowanie prac konserwacyjnych w sposób umożliwiający ich wykonywanie przez zespoły złożone z co najmniej dwóch pracowników kadry technicznej Wykonawcy, w tym co najmniej jeden z pracowników powinien posiadać certyfikat dla personelu, o którym mowa w art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych oraz w tym co najmniej jeden z pracowników powinien posiadać aktualne świadectwo kwalifikacyjne (np. wydane przez SEP) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku Eksploatacji i Dozoru dla urządzeń instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV.

- d) Przedstawione w zestawieniu – załączniku nr 1 ilości zamówienia są wielkościami, które w trakcie umowy mogą ulec zmianie. Wykazane ilości mają charakter orientacyjny przyjęty w celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiający nie gwarantuje ich całkowitej realizacji. Wykonawcy z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację usług w wielkościach podanych w załączniku nr 1.
- e) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości urządzeń będących przedmiotem zamówienia w przypadku likwidacji urządzeń lub zakupu nowych klimatyzatorów i urządzeń. W przypadku zwiększenia ilości urządzeń występujących w załączniku nr 1, koszt konserwacji i przeglądów nowych urządzeń będzie zgodny z cenami jednostkowymi podanymi w załączniku nr 1, natomiast w przypadku urządzeń niewystępujących w załączniku nr 1 koszt konserwacji i przeglądu urządzeń będzie zgodny z cenami jednostkowymi urządzeń danego typu o porównywalnych parametrach podanych w załączniku nr 1.

1.2. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia.

- a) Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca prowadzenia robót w celu zapoznania się ze stanem faktycznym przed złożeniem oferty.
- b) Termin przeprowadzenia wizji Wykonawca zobowiązany jest ustalić indywidualnie z Zamawiającym, osoby do kontaktu:
– Łukasz Lebioda: tel. 15 643 36 61
- c) Uzgodnienie z minimum jednodniowym wyprzedzeniem z Zamawiającym możliwego terminu przeprowadzenia prac kontrolnych z określeniem dokładnego czasu trwania tych prac i sposobu ich wykonania i zabezpieczenia.
- d) Po wykonaniu każdego przeglądu pełnego zestawu klimatyzatorów i urządzeń z danego miesiąca (zgodnie z załącznikiem nr 1), należy spisać protokół miesięczny z wykonania tych prac, z wyszczególnieniem serwisowanych urządzeń, będący podstawą płatności za wykonane prace serwisowe. Do protokołu miesięcznego dołączyć należy protokoły przeglądowe każdego urządzenia. Protokół miesięczny powinien zostać potwierdzony przez pracownika Zamawiającego i załączony do faktury wystawionej przez Wykonawcę.
- e) Prace konserwacyjne i przeglądowe w ramach umowy mają być wykonywane w taki sposób, aby nie powodowały zakłócenia w pracy Zamawiającego.
- f) Wykonawca w przypadku stwierdzenia w czasie dokonywanych przeglądów i konserwacji klimatyzatorów i urządzeń, że urządzenia wymagają naprawy, zgłasza powyższy fakt Zamawiającemu pisemnie określając rodzaj i zakres napraw.
- g) W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania dodatkowych czynności naprawczych, wymiany części itp. Zamawiający zwróci się z oddzielnym zapytaniem o cenę.
- h) Cena oferty zawiera wszystkie niezbędne koszty materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji zamówienia.
- i) Zamawiający informuje, że ww. prace wykonywane będą w funkcjonujących budynkach Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli.
- j) Wszystkie prace konserwacyjne i przeglądowe Wykonawca będzie wykonywał w godzinach pracy urzędu, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
- k) Realizacja zamówienia musi odbywać się w taki sposób, aby zminimalizować uciążliwość i zakłócenia pracy w budynkach.
- l) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów bhp i p.poż oraz zabezpieczenia miejsc w których realizowane będzie zamówienie.
- m) Zamawiający wymaga aby wszystkie prace konserwacyjne i przeglądowe urządzeń były wykonywane w oparciu o materiały, narzędzia i urządzenia własne Wykonawcy.

- n) Podane w ofercie ceny konserwacji i przeglądów klimatyzatorów, muszą być cenami stałymi, obowiązującymi przez cały okres trwania umowy.
- o) Wykonawca zobowiązany jest do usuwania drobnych usterek, niewymagających dodatkowych nakładów finansowych.

1.3. Wytyczne dotyczące Certyfikatów.

- a) Personel wykonujący czynności w zakresie instalacji, kontroli szczelności, konserwacji lub serwisowania, a także naprawy i likwidacji stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych jest obowiązany do posiadania certyfikatu dla personelu (min. 1 osoba), o którym mowa w art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych oraz aktualne świadectwo kwalifikacyjne (np. wydane przez SEP) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku Eksploatacji i Dozoru dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV (min. 1 osoba).
- b) Przedsiębiorca prowadzący działalność i wykonujący czynności dla osób trzecich, polegające na instalowaniu, konserwacji lub serwisowaniu, naprawie lub likwidacji stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych lub pomp ciepła jest obowiązany posiadać certyfikat dla przedsiębiorców, o którym mowa w rozporządzeniu (UE) 2015/2067.
- c) Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do udokumentowania wymogów określonych w pkt. a) i w b).

2. Termin realizacji zamówienia: 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Zamówienie należy zrealizować w terminie od momentu podpisania umowy przez kolejnych 36 miesięcy przy jednoczesnym wymogu spełnienia terminów konserwacji i przeglądów urządzeń w określonych miesiącach (kwiecień, październik) zgodnie z wymaganiami szczegółowymi zebranymi w załączniku nr 1.

3. Kryteria oceny ofert: Cena 100%

4. Termin i miejsce złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 15 09.2021 r. do godz. 11⁰⁰ drogą elektroniczną (skan oferty) na adres l.lebioda@stalowowolski.pl

5. Sposób przygotowania oferty:

5.1. Zaleca się złożyć ofertę na załączonym wzorze – Formularz oferty – Załącznik Nr 3

5.2. Do oferty należy dołączyć:

5.2.1. Zestawienie klimatyzatorów i urządzeń podlegających konserwacji i przeglądom z podaniem cen jednostkowych netto konserwacji i przeglądów urządzeń uwzględniających częstotliwość przeglądów (zgodnie z załącznikiem nr 1).

5.2.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w zakresie konserwacji, przeglądów i kontroli szczelności urządzeń klimatyzacyjnych posiadających certyfikat dla personelu, o którym mowa odpowiednio w art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych oraz posiadających aktualne świadectwo kwalifikacyjne (np. wydane przez SEP) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku Eksploatacji i Dozoru dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV – Załącznik Nr 4.

5.2.3. Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestracyjnych – (jeśli dotyczy).

- 5.2.4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim.
- 5.3. Zaoferowana cena brutto winna zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
- 5.4. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- 5.5. Okres związania oferty 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert.
- 5.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub zmiany treści zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyn.

6. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są:

- Łukasz Lebioda: tel. 15 643 36 61,
- Marek Kułacz: tel. 15 643 36 28.

7. Na wykonane zadanie zostanie zawarta umowa zgodnie z załączonym Projektem umowy – Załącznik Nr 5.

8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Powiat Stalowowolski, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola, tel.: 15 643 37 09, fax: 15 643 36 02, e - mail: powiat@stalowowolski.pl;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola jest Pani Magdalena Sołtys-Kurek, tel.: 15 643 36 35, e-mail: abi@stalowowolski.pl;*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. *„Przegląd i konserwacja wraz z przeprowadzeniem kontroli szczelności klimatyzatorów oraz innych urządzeń w budynkach Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli przy ul. Podleśnej 15” – znak: IMP.272.1.18.2021*
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 Nr 14 poz. 67 z późn. zm.); w przypadku zawarcia umowy Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat (kategoria archiwalna B10); w pozostałych przypadkach okres przechowywania wynosi 5 lat (kategoria archiwalna B5);
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

STAROSTA

Janusz Zarzeczny

.....
Zamawiający

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Zestawienie klimatyzatorów i urządzeń podlegających konserwacji i przeglądowi.

Załącznik nr 2 – Zestawienie czynności przeglądowych i konserwacyjnych klimatyzatorów.

Załącznik nr 3 – Formularz oferty.

Załącznik nr 4 – Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 5 – Wzór umowy.


Lelwoda