

Stalowa Wola, 06 maja 2025 r.

OŚL.6162.1.2025

Zamawiający:

Powiat Stalowowolski

ul. Podleśna 15

37 – 450 Stalowa Wola

tel.: 15 643 – 37 – 09, fax: 15 643 – 36 – 06

e – mail: powiat@stalowowolski.pl

REGON: 830409181, NIP: 865-256-54-94

www.stalowowolski.pl

bip.stalowowolski.pl

znak postępowania: OŚL.6162.1.2025

w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem

godziny urzędowania:

od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Powiat Stalowowolski, zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł netto, zgodnie z Regulaminem określającym zasady udzielania w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, na zadanie pn.:

„Wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu lub inwentaryzacji stanu lasu oraz przeprowadzenie procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu uproszczonych planów urządzenia lasów dla gruntów oznaczonych w ewidencji gruntów jako lasy, niestanowiące własności Skarbu Państwa, stanowiących własność osób fizycznych i wspólnot gruntowych położonych na terenie obrębów ewidencyjnych: Maziarnia, Przyszów, Stany w gminie Bojanów. Orientacyjna łączna powierzchnia: 1500 ha”.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Uproszczone plany urządzenia lasu, dalej UPUL lub inwentaryzację stanu lasu, dalej ISL dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych należy wykonać w oparciu o:

a) ustawę z dnia 28 września 1991r. o lasach Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 567);

b) ustawę z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku

i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późn. zm.);

c) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012r. (Dz.U. z 2012. poz. 1302) w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu;

d) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 sierpnia 2012r. (Dz.U. z 2012r. poz. 949) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie wyposażenia technicznego i wielkości potencjału kadrowego niezbędnego do należytego i terminowego wykonania prac urządzeniowych.

e) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010 r. nr 109 poz. 719 z późn. zm.)

f) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczania przeciwpożarowego lasów (Dz.U. z 2006 r. nr 58 poz. 405 z późn.zm);

g) ustawę z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1478 z późn. zm.);

h) inne aktualnie obowiązujące przepisy;

1.2 Uproszczone plany urządzenia lasu (UPUL) lub inwentaryzacje stanu lasu (ISL) należy wykonać oddzielnie dla każdego obrębu ewidencyjnego w trzech egzemplarzach przy czym:

- I. uproszczone plany urządzenia lasu lub inwentaryzacje stanu lasów należy wykonać w wersji papierowej, w języku polskim w formacie A – 4, w twardej oprawie introligatorskiej koloru zielonego,
- II. zadania z zakresu gospodarki leśnej dla właścicieli lasów wykonać w 1 egzemplarzu, w formie wyciągu z planu wraz z legendą. W przypadku działek będących współwłasnością zadania gospodarcze należy sporządzić dla każdego z współwłaścicieli,
- III. w części opis taksacyjny lasów należy umieścić kolumnę w której będą wyszczególnione pozycje rejestrowe właścicieli z rejestru działek leśnych,
- IV. różnice powierzchniowe powstałe podczas prac urządzeniowych wynikające z różnicy pomiędzy ewidencją gruntów a stanem faktycznym należy dołączyć do opracowania jako wykaz zmian gruntowych,
- V. mapy gospodarcze powinny być wykonane na podkładzie mapy ewidencyjnej i dołączone do każdego egzemplarza opracowania, jeden egzemplarz mapy powinien być zalaminowany i umieszczony w kieszeni na końcu opracowania,
- VI. na mapach podany będzie w sposób widoczny nr działki, adres leśny wraz ze skróconym opisem taksacyjnym i powierzchnią wydzielienia, granice wydzieleni i oddziałów oraz granice lasów innej własności. Wydzielenia zakolorowane będą zgodnie z wytycznymi do sporządzenia UPUL.
- VII. Układ planu powinien zawierać:
 - Opis taksacyjny lasów i gruntów przeznaczonych do zalesienia:
 - kolejność wg oddziałów i wydzieleni
 - Rejestr działek leśnych i gruntów przeznaczonych do zalesienia oraz ich właścicieli
 - kolejność wg nr rejestru (rosnąco)

- imię nazwisko/nazwa, adres właściciela – w przypadku współwłasności wymienić wszystkich współwłaścicieli
 - Rejestr działek leśnych – tabela właścicieli
 - alfabetycznie – powinna zawierać oddział i pododdział, nr w rejestrze gruntów, nr działki
- VIII. Wykonawca przekaże Zamawiającemu 4 egzemplarze elektronicznego zapisu dokumentacji, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012r. (Dz. U. z 2012 r., poz. 1302) w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu. Wersja elektroniczna UPUL lub ISL powinna być na płytach CD lub DVD: część graficzna czytana w formacie PDF, natomiast część opisowa czytana w programie WORD – obejmująca poszczególne obręby ewidencyjne oraz „Zadania w zakresie gospodarki leśnej”.
- Wykonawca przekaże Zamawiającemu 2 egzemplarze wersji elektronicznej UPUL lub ISL w standardzie umożliwiającym eksport do Banku Danych o lasach (BDL, www.bdl.lasy.gov.pl) prowadzonym przez Dyрекcję Generalną Lasów Państwowych. **Wersja BDL nie może zawierać danych osobowych właścicieli nieruchomości.**
- IX. Przedmiot umowy należy sporządzić zgodnie z wszystkimi wymaganiami zawartymi w § 2 ust. 1 Zarządzenia nr 37/2020 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie przeznaczania środków związanych z funduszem leśnym na sporządzanie uproszczonych planów urządzenia lasu, o którym mowa w art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy o lasach.
- X. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do przeprowadzenia procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym do występowania w jego imieniu przed właściwymi organami o wydanie opinii, uzgodnień.
- XI. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca pisemnie zgłosi prace urządzeniowe w Urzędzie Gminy Bojanów oraz powiadomi sołtysów wsi o prowadzeniu prac urządzeniowych. Wykonawca powiadomi Starostę Stalowowolskiego o przystąpieniu do prac urządzeniowych i zorganizuje spotkanie z przedstawicielem Starosty celem omówienia zakresu i harmonogramu prac.
- XII. Wykonawca opracuje w ramach realizacji zadania następujące projekty i wzory pism:
 - wzór zawiadomienia o wyłożeniu projektów planów urządzenia lasu do publicznego wglądu, który przekaże Zamawiającemu do podpisu przed przekazaniem projektów uproszczonych planów urządzenia lasu właściwemu burmistrzowi,
 - wzory imiennych zawiadomień właścicieli lasów o wyłożeniu uproszczonych planów urządzenia lasu do publicznego wglądu w trybie art. 21 ust. 4 ustawy o lasach, które przekaże Wójtowi Gminy Bojanów. Wykonawca dostarczy protokół przekazania wzorów ww. pism podpisany przez Wójta lub osoby upoważnione.
- XIII. Wykonawca powiadomi Wójta Gminy Bojanów o konieczności pisemnego poinformowania właścicieli lasów o wyłożeniu projektu UPUL z zaznaczeniem, że UPUL będzie podstawą do naliczenia podatku leśnego i przekaże wzór zawiadomienia o którym mowa w punkcie XI. W terminie 7 dni od dnia zakończenia wyłożenia projektu UPUL Wykonawca dostarczy Zamawiającemu protokół w tej sprawie podpisany przez Wójta Gminy Bojanów.
- XIV. Wykonawca przeprowadzi z niezbędnym udziałem Zamawiającego procedury:
 - wyłożenia uproszczonych planów urządzenia lasu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu w trybie art. 21 ust. 4 i ust 5 ustawy o lasach,
 - uzyskania opinii właściwego terytorialnie Nadleśniczego Lasów Państwowych,

- uzyskania opinii Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Rzeszowie oraz Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Rzeszowie z zgodnie z art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późn. zm.).
- XV. Wyłożone projekty UPUL muszą zawierać wszystkie części opisowe, tabelaryczne i obliczeniowe, zadania gospodarcze oraz mapy.
- XVI. W trakcie wyłożenia projektów UPUL do publicznego wglądu Wykonawca zobowiązuje się udzielić zainteresowanym właścicielom niezbędnych informacji, przyjmować zastrzeżenia i wnioski a także w każdym przypadku dokonać ponownych oględzin spornych powierzchni drzewostanu w obecności właściciela (właścicieli) lasu, dokonując ustalenia zadań z zakresu gospodarki leśnej, udzielając jednocześnie wszelkich wyjaśnień. Kopię wszystkich zastrzeżeń i wniosków należy niezwłocznie przekazać Zamawiającemu.
- XVII. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt do naniesienia ewentualnych poprawek wynikłych z zastrzeżeń i wniosków składanych przez właścicieli oraz Starostę Stalowowolskiego.
- XVIII. Kopię uzyskanych opinii i uzgodnień należy niezwłocznie przekazać do Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli – Wydział Ochrony Środowiska i Leśnictwa.
- XIX. Wykonawca ustali kategorię zagrożenia pożarowego dla kompleksu leśnego objętego opracowaniem oraz sporządzi mapy ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca uzgodni projekt w zakresie ochrony przeciwpożarowej z właściwym Komendantem Państwowej Straży Pożarnej. Z uzgodnień należy sporządzić dokumentację potwierdzającą ten fakt dołączoną do opracowania. W przypadku braku potrzeby przeprowadzenia ww uzgodnień Wykonawca dołączy stosowny dokument wraz z oświadczeniem.
- XX. Strategiczna ocena oddziaływania na środowisko dla projektów UPUL powinna zostać przeprowadzona zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późn. zm.).
- XXI. Prognozę oddziaływania na środowisko należy wykonać jako jedną wspólną dla wszystkich projektów UPUL na terenie gminy.
- XXII. Zakres i stopień szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko dla projektów UPUL powinny być zgodne z art. 51 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późn. zm.).
- XXIII. Wykonawca przekaże Zamawiającemu pozytywnie zaopiniowane prognozy oddziaływania na środowisko projektów UPUL lub inwentaryzacji stanu lasu:
- a) w formie drukowanej – w 3 egz. oprawionych
 - b) w formie elektronicznej w formacie : tekstowy edytowalny.
- XXIV. Do prognozy Wykonawca dołączy podsumowanie o którym mowa w art. 55 ust. 3 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko po jednym egzemplarzu.
- XXV. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych zawartych w uproszczonych planach urzędzenia lasu zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

- XXVI. Dane ewidencyjne niezbędne do wykonania zadania Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu Umowy.
- XXVII. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uzgodnieniami i opiniami niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Ustala się następujące terminy wykonania zamówienia:

- a) zakończenie prac terenowych i **przekazanie do weryfikacji** projektu całości dokumentów wraz z załącznikami graficznymi UPUL (**przed wyłożeniem**) Zamawiającemu – **do dnia 28.07.2025 r.**
- b) złożenie projektów dokumentów do wyłożenia w Urzędzie Gminy Bojanów – **do dnia 18.08.2025 r.**
- c) zakończenie wyłożenia projektów UPUL wraz z prognozą – **do dnia 20.10.2025 r.**
- d) przekazanie ostatecznych, pozytywnie zaopiniowanych wersji projektów UPUL lub ISL wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz opinią właściwego Nadleśniczego, uzgodnieniem ze strony właściwego Komendanta PSP w zakresie ochrony ppoż., a także podsumowaniem, o którym mowa w art. 55 ust. 3 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późn. zm.) – **do 08.12.2025 r.**
- e) Zamawiający po sprawdzeniu przedmiotu umowy, w terminie 7 dni roboczych, poinformuje Wykonawcę o przyjęciu przedłożonych projektów lub o potrzebie wykonania określonych poprawek, wyznaczając jednocześnie nie dłuższy niż 7 dniowy termin na ich usunięcie.

3. Kryteria oceny ofert:

100% cena brutto

L.p.	Nazwa kryterium	Opis	Waga	Sposób oceny
1	Cena	Cena oferty (z VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę	100%=100pkt	<u>matematyczny:</u> najniższa zaoferowana cena x 100 cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

4. Termin złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną (skan oferty) na adres: lasy@stalowowolski.pl, lub srodowisko@stalowowolski.pl w terminie do dnia 12 maja 2025 r. do godz. 14⁰⁰.

5. Oferta powinna zawierać **cenę brutto sporządzenia dokumentacji oraz cenę brutto dla 1 ha powierzchni leśnej**, zaoferowana cena brutto winna zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia. Podana szacunkowa wartość powierzchni ma charakter orientacyjny, służący do określenia wartości zamówienia oraz porównania ofert. Określona powierzchnia w ilości **1500 ha** na etapie realizacji zamówienia może ulec zmianie.
6. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu, która winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
7. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę o ile nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestracyjnych – (*jeśli dotyczy*).
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.
10. Obliczona cena musi być wyrażona w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
11. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są:
- Witold Tutak tel. 15 643 36 62
 - Hubert Karwan tel. 15 643 36 47
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz możliwości niepodpisania umowy z wykonawcą.
13. Zamawiający zastrzega, że niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.
14. Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
15. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Powiat Stalowowolski, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola, tel.: 15 643 37 09, fax: 15 643 36 02, e-mail: powiat@stalowowolski.pl;*
 - inspektorem ochrony danych osobowych w *Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola jest Pani Magdalena Soltys-Kurek, tel.: 15 643 36 35, e-mail: abi@stalowowolski.pl;*
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. *„Wykonanie uproszczonych planów urzędzenia lasu lub inwentaryzacji stanu lasu oraz przeprowadzenie procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu uproszczonych planów urzędzenia lasów dla gruntów oznaczonych w ewidencji gruntów jako lasy, niestanowiące własności Skarbu Państwa, stanowiących własność osób fizycznych i wspólnot gruntowych położonych na terenie obrębów ewidencyjnych: Maziarnia, Przyszów, Stany w gminie Bojanów. Orientacyjna łączna powierzchnia: 1500 ha”.*
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.); w przypadku zawarcia umowy Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat (kategoria archiwalna B10); w pozostałych przypadkach okres przechowywania wynosi 5 lat (kategoria archiwalna B5);
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
16. Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, informuję Pana/Panią, że w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli obowiązuje regulamin zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i prowadzenia działań następczych przyjęty zarządzeniem nr 40/2024 Starosty Stalowowolskiego z dnia 25 września 2024 r. oraz regulamin zgłoszeń zewnętrznych przyjęty uchwałą nr 43/231/2024 Zarządu Powiatu Stalowowolskiego z dnia 30 grudnia 2024 r. Może Pan/Pani dokonać zgłoszenia ewentualnego naruszenia prawa zgodnie z procedurami w nich przyjętymi. Odnośnik do procedur:
https://linkprotect.cudasvc.com/url?a=https://bip.stalowowolski.pl/Zglaszanie_naruszen_prawa&c=E%2C10%2C7UCMFL/51AwMcbyPkryiN5%2BRPPEJ1G8wghuuMjafrev518bq56YFLZFz9JH8eR/GdEIVCNArWNzdd3q&typo=1&know=0

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Projekt Umowy

STAROSTA

.....Janusz Zarzeczny.....
(Zamawiający)

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

