

Dokumentacja:

**Zawiadomienie o wszczęciu likwidacji - do Starosty wraz z załącznikami:**

1. Protokół z walnego zebrania członków o wszczęciu procedury likwidacji wraz z listą obecności.
2. Uchwała walnego zebrania członków o wszczęciu procedury likwidacji oraz wyborze likwidatorów - *(likwidatorem są członkowie Zarządu, chyba że statut stanowi inaczej)*, wraz z adnotacją o upoważnieniu likwidatora do dokonywania niezbędnych czynności prawnych w celu przeprowadzenia likwidacji.
3. Uchwała walnego zebrania członków o przeznaczeniu majątku stowarzyszenia na cel społeczny - zgodnie z zapisami statutu.
4. W razie braku majątku stosowna adnotacja w protokole o braku majątku.
5. Ogłoszenie walnego zebrania członków o wszczęciu procedury likwidacji podane do publicznej wiadomości (może być wywieszone w Starostwie Powiatowym).

**Zawiadomienie o zakończeniu likwidacji wraz z wnioskiem o wykreślenie stowarzyszenia z ewidencji - do Starosty wraz z załącznikami:**

1. Protokół z walnego zebrania członków o zakończeniu procedury likwidacji wraz z listą obecności.
2. Uchwała walnego zebrania członków o zakończeniu procedury likwidacji.

**Okres trwania procesu likwidacji:** maksymalnie 1 rok

**Stowarzyszenie zwykłe otrzymuje pismo z informacją o wykreśleniu.**

**Kluby sportowe i uczniowskie kluby sportowe otrzymują decyzję o wykreśleniu.**

**Opłaty skarbowe:**

Stowarzyszenie zwykłe: brak

Kluby sportowe: 10,00 zł

Uczniowskie kluby sportowe: brak