

IMP.272.1.19.2025
Powiat Stalowowolski
ul. Podleśna 15
37-450 Stalowa Wola
Tel. 15 643 36 01
NIP:865-256-54-94
Adres e-mail: infor@stalowowolski.pl

Stalowa Wola,08.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Powiat Stalowowolski, zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł netto, zgodnie z Regulaminem określającym zasady udzielania w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, na zadanie pn.:

Dostawa przełączników sieciowych, UPS, systemu NAC z wdrożeniem dla Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli w ramach projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” w zakresie:

Część 1 - Dostawa przełączników sieciowych oraz UPS do Kondygnacyjnych Punktów Dystrybucyjnych w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli.

Część 2 - Dostawa i wdrożenie systemu NAC w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa przełączników sieciowych, UPS do Kondygnacyjnych Punktów Dystrybucyjnych oraz dostawa i wdrożenie licencji sieciowego systemu zabezpieczającego typu NAC (ang. Network Access Control), który pozwala na zarządzanie dostępem użytkowników i ich urządzeń do sieci w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:
 - Część 1 - Dostawa przełączników sieciowych oraz UPS do Kondygnacyjnych Punktów Dystrybucyjnych w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli.
 - Część 2 - Dostawa i wdrożenie systemu NAC w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli.
3. Inwestycja dofinansowywana jest z Funduszy Europejskich w ramach: Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23.
4. W ramach przedmiotu zamówienia należy dostarczyć sprzęt bezpośrednio do budynku Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli, ul. Podleśna 15, 37 – 450 Stalowa Wola, w ilościach i asortymencie zgodnym z wytycznymi (załącznik nr 1, 2, 3 do zapytania ofertowego). Oprogramowanie NAC zostanie zainstalowane na posiadanych przez Zamawiającego serwerach. Opisane w załącznikach nr 1, 2 i 3 parametry stanowią minimalne wymagania jakościowe i techniczne zamawianego sprzętu/oprogramowania.
5. **Informacje dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:**
 - 5.1. Dostarczony sprzęt winien być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, wolny od wad prawnych i fizycznych, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także ma spełniać wymagania techniczno-funkcjonalne wykazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

- 5.2. Do czynności związanych z wykonaniem dostawy należy: dostarczenie, przeniesienie konfiguracji istniejących przełączników sieciowych, tak aby wykonać zamianę i uruchomienie przełączników w istniejącej sieci, montaż i uruchomienie UPS (dotyczy części 1).
- 5.3. Zamawiający nie dopuszcza w żadnym wypadku produktów odnawianych (refurbished), pochodzących ze zwrotów, reklamacji, powystawowych itp.
- 5.4. Dostarczone oprogramowanie (system NAC) winno być oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem oraz pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucyjnego producenta oprogramowania. W celu weryfikacji powyższego Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiet producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiet należycie licencjonowanych i oryginalnych. Ponadto, w razie stwierdzenia że dostarczone oprogramowanie jest nielegalne, informacja o tym zostanie przekazana właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.
- 5.5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał montaż i konfigurację przełączników sieciowych w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, w sposób możliwie najmniej zakłócający pracę Starostwa (dotyczy części 1).
- 5.6. Po zakończeniu realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest przekazać dokumentację powykonawczą w formie elektronicznej, zawierającą opis wykonanych prac oraz sposób konfiguracji poszczególnych urządzeń (dotyczy części 2).
- 5.7. Zamawiający wymaga wsparcia technicznego na okres 12 m-cy, liczony od dnia zakończenia wdrożenia, potwierdzonego podpisaniem protokołu odbioru (dotyczy części 2).
- 6. Wspólny Słownik Zamówień CPV – nazwy i kody CPV.**
- 48781000-6 pakiety oprogramowania do zarządzania systemem
 - 51610000-1 Usługi instalowania urządzeń komputerowych i przetwarzania informacji
 - 35100000-5 Urządzenia awaryjne i zabezpieczające
 - 32420000-3 Urządzenia sieciowe
- 7. Termin wykonania zamówienia:**
- Termin realizacji dla części 1 : **6 tygodni od podpisania umowy.**
- Termin realizacji dla części 2 : **4 miesiące od podpisania umowy** (przy czym termin realizacji części drugiej uzależniony jest od realizacji części 1).
- 8. Wymagania dotyczące Wykonawcy**
- Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał się spełnieniem n/w warunków udziału w postępowaniu:

Dla części I:

- 8.1. Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 1 zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. (jedna umowa) dostawę sprzętu sieciowego **o wartości min. 20 000 zł brutto.**
- Potwierdzeniem spełnienia w/w warunku będzie złożenie wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których

dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączenie dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **załącznik nr 8.**

Przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy. Referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Dla części II:

- 8.2. Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 1 zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. (jedna umowa) dostawę systemu NAC o wartości **min. 10 000 zł brutto.**

Potwierdzeniem spełnienia w/w warunku będzie złożenie wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączenie dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **załącznik nr 9.**

Przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy. Referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

9. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 9.1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował:

- 1) kryterium – cena oferowana brutto 100 % tj.:

najniższa zaoferowana cena (brutto)

ilość punktów = ----- x 100

cena w badanej ofercie (brutto)

- 9.2. Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę, uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów w ramach ustalonego kryterium.
- 9.3. Uzyskana liczba punktów będzie zaokrąglana do drugiego miejsca po przecinku. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10. Termin i miejsce złożenia ofert.

- 10.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **22.08.2025 r. do godz. 11⁰⁰** drogą elektroniczną (jako skan podpisanej oferty i załączników lub dokument elektroniczny podpisany podpisem elektronicznym kwalifikowanym/ zaufanym lub osobistym) na adres e-mail: infor@stalowowolski.pl.
- 10.2. W tytule wiadomości proszę podać numer zapytania tj.: „OFERTA - Zapytanie ofertowe nr IMP.272.1.19.2025”.
- 10.3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

11. Sposób przygotowania oferty.

- 11.1. Wykonawcy są zobowiązani zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z określonymi wymaganiami.
- 11.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna i sporządzona w języku polskim. Zaleca się aby oferta została złożona na formularzu oferty – Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
- 11.4. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt.15 Zapytania ofertowego.
- 11.5. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
- 11.6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i przepisami prawa. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga dołączenia do oferty właściwego pełnomocnictwa wskazującego jednoznacznie uprawnienie do podpisywania oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
- 11.8. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym Zapytaniu ofertowym, winien w cenie brutto ująć wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 12.2. Jeżeli złożono ofertę której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. Wybór oferty.

- 13.1. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców, którzy wcześniej wykonywali zamówienia dla Zamawiającego z nienależytą starannością, w szczególności:
 - którzy nie wykonali zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po ich stronie,
 - którzy nie wywiązywali się w terminie z warunków gwarancji bądź rękojmi,
 - którzy wykonywali zamówienie obciążone wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych,
- 13.2. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
 - jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

– została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.

14. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami:

- 14.1. Krzysztof Zdun - tel. 15 643-36-01, kom 512 254 269
- 14.2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (wszelką korespondencję) Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną e-mail: infor@stalowowolski.pl), przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 14.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

15. Do oferty należy dołączyć :

- 15.1. Wypełniony i podpisany Formularz oferty – Załącznik nr 4,
- 15.2. Wypełniony i podpisany Wykaz dostarczonego sprzętu wraz z formularzem cenowym – Załącznik nr 6 (dla części 1),
- 15.3. Wypełniony i podpisany Wykaz dostarczonego oprogramowania i usług wraz z formularzem cenowym – Załącznik nr 7 (dla części 2),
- 15.4. Wypełniony i podpisany Załącznik nr 8 – wykaz dostaw wraz z dowodami określającymi czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (dla części 1),
- 15.5. Wypełniony i podpisany Załącznik nr 9 – wykaz dostaw wraz z dowodami określającymi czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (dla części 2),
- 15.6. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestracyjnych (jeśli dotyczy).

Uwaga: *W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. 8 zapytania ofertowego składa każdy z Wykonawców oddzielnie.*

16. Zawarcie umowy.

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa na wykonanie zadania - Załączniki nr 5a i 5b. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Dopuszczalne zmiany treści zawartej umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w § 9 Projektu umowy (Załączniki nr 5a i 5b) do Zapytania ofertowego.

17. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Powiat Stalowowolski, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola, tel.: 15 643 37 09, fax: 15 643 36 02, e-mail: powiat@stalowowolski.pl;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola jest Pani Magdalena Sołtys-Kurek, tel.: 15 643 36 35, e-mail: abi@stalowowolski.pl;*

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Dostawa przełączników sieciowych, UPS, systemu NAC z wdrożeniem dla Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli w ramach projektu „Cyberbezpieczny Samorząd”* – znak: IMP.272.1.19.2025
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 Nr 14 poz. 67 z późn. zm.); w przypadku zawarcia umowy Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat (kategoria archiwalna B10); w pozostałych przypadkach okres przechowywania wynosi 5 lat (kategoria archiwalna B5);
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

18. INFORMACJA O PROCEDURZE ZGŁOSZEŃ WEWNĘTRZNYCH

Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928), informuję Pana/Panią, że w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli obowiązuje **regulamin zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i prowadzenia działań następczych przyjęty zarządzeniem nr 40/2024 Starosty Stalowowolskiego z dnia 25 września 2024 r.** Może Pan/Pani dokonać zgłoszenia ewentualnego naruszenia prawa zgodnie z procedurami w nim przyjętymi. Odnośnik do procedury: https://bip.stalowowolski.pl/Zgłaszanie_naruszen_prawa".

19. Załączniki do Zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 – Specyfikacja przełączników sieciowych (część 1)
- Załącznik nr 2 – Specyfikacja UPS (część 1)
- Załącznik nr 3 – System NAC (część 2)
- Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 5a – Projekt umowy (część 1),
- Załącznik nr 5b – Projekt umowy (część 2),
- Załącznik nr 6 – Wykaz dostarczonego sprzętu wraz z formularzem cenowym (część 1)
- Załącznik nr 7 – Wykaz dostarczonego oprogramowania i usług wraz z formularzem cenowym (część 2)
- Załącznik nr 8 – Wykaz dostaw (Część 1)
- Załącznik nr 9 – Wykaz dostaw (Część 2)

STAROSTA

Janusz Zarzeczny

Janusz Zarzeczny

.....
(Zamawiający)

