

Stalowa Wola, dnia .....

.....  
/imię i nazwisko/

GN.I.6620.4.

.....  
/adres do korespondencji/

**Starosta Stalowowski**  
**Wydział Geodezji**  
**i Gospodarki Nieruchomościami**  
ul. Podleśna 15  
37-450 Stalowa Wola

.....  
/telefon/

## **WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCEGO POSIADANIE GOSPODARSTWA ROLNEGO**

Proszę o wydanie zaświadczenia potwierdzającego, że:

1) .....syn/córka\*.....  
(imię i nazwisko członka rodziny) (imię ojca i matki)

2) .....syn/córka\*.....  
(imię i nazwisko członka rodziny) (imię ojca i matki)

Zamieszkali .....

posiadali gospodarstwo rolne położone w miejscowości.....

.....w gminie .....

W latach od.....do.....

Zaświadczenie jest mi potrzebne celem przedłożenia:

☐ w ZUS/KRUS w celach emerytalno-rentowych\*

☐ w .....

Sposób odbioru:

☐ osobisty w siedzibie organu

☐ wysyłka na adres .....

☐ pełnomocnik na podstawie udzielonego pełnomocnictwa\*\*

\*Wydanie zaświadczenia nie podlega opłacie skarbowej zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz.U.2025r., poz. 1154),

\*\*Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł zgodnie z art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2025r., poz. 1154).

Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu jest zwolnione z opłaty skarbowej.

.....  
/czytelny podpis/

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych  
w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami**

1. **Administratorem danych osobowych** jest Starosta Stalowowolski z siedzibą Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli, ul. Podleśna 15 37-450 Stalowa Wola, tel. 15 643 37 09, [powiat@stalowowolski.pl](mailto:powiat@stalowowolski.pl)
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych:** tel. 15 643 36 35, [abi@stalowowolski.pl](mailto:abi@stalowowolski.pl)
3. **Cele przetwarzania danych osobowych:** udzielenie informacji związanych z prowadzonym operatem ewidencji gruntów i budynków w trybie 24 ust. 3 pkt 5 Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1151 ).
4. Dane mogą być przekazywane do podmiotów prywatnych na podstawie stosownych umów (podmioty wykonujące usługi geodezyjne), podmiotów, publicznych- gdy istnieje uzasadniony cel lub przepis prawa
5. **Okres**, przez który dane będą przechowywane wynika z instrukcji archiwalnej.
6. **Ma Pan/i prawo:**
  - a) **dostępu do treści swoich danych, z wyjątkiem:** przy przetwarzaniu danych osobowych w związku z:
    - 1) prowadzeniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
    - 2) koordynacją usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
    - 3) tworzeniem i utrzymywaniem zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach,prawo, o którym mowa w art. 15 ust. 1 lit. g RODO (tj. uzyskania wszelkich dostępnych informacji o źródle pozyskania danych osobowych, jeżeli nie zostały zebrane od osoby, której dane dotyczą) w zakresie wystąpień zawierających dane osobowe osób trzecich, które nie skutkują wszczęciem postępowania administracyjnego, przysługuje w zakresie, w jakim nie ma wpływu na ochronę praw i wolności osób, od których dane pozyskano - zgodnie z art. 5a ust. 1 Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1151 ze zm.).
  - b) **sprostowania swoich danych osobowych,**
  - c) **wniesienia skargi do organu nadzorczego** - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych <https://uodo.gov.pl/> Prawa: do przenoszenia danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia lub usunięcia danych osobowych mają zastosowanie tylko w wyszczególnionych w przepisach prawa przypadkach.
7. Informacje o tym czy podanie danych wynika z obowiązku prawnego czy jest konieczne do zawarcia umowy można uzyskać u pracownika załatwiającego sprawę lub Naczelnika Wydziału.
8. Dane niewynikające z obowiązku prawnego, interesu publicznego lub w celu realizacji umowy zbierane są, gdy wyrazi Pan/i na to zgodę.