

UCHWAŁA NR XII/79/2025
RADY POWIATU STALOWOWOLSKIEGO
z dnia 16 stycznia 2025 r.

**w sprawie ustalenia wysokości diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych
przysługujących radnym Rady Powiatu Stalowowolskiego**

Na podstawie art. 21 ust. 4 oraz ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) stosownie do § 3 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu powiatu (Dz. U. z 2021., poz. 1975) Rada Powiatu Stalowowolskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Podstawą obliczenia diet dla Radnych Rady Powiatu Stalowowolskiego będzie kwota stanowiąca 85% z 2,4 - krotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1356) zwana dalej „podstawą obliczenia”.
2. Wysokość diet Radnych wynosić będzie:
 - 1) Dla Przewodniczącego Rady – 97 % podstawy obliczenia;
 - 2) Dla Wiceprzewodniczących Rady – 69 % podstawy obliczenia;
 - 3) Dla Członków Zarządu Powiatu – 75 % podstawy obliczenia;
 - 4) Dla Przewodniczących Komisji Stałych – 61 % podstawy obliczenia;
 - 5) Dla Wiceprzewodniczących Komisji Stałych – 58 % podstawy obliczenia;
 - 6) Dla Radnych innych niż w §1 ust. 2 pkt 1-5 – 56 % podstawy obliczenia.

§ 2.

1. Diety ulegają zmniejszeniu za każdą nieobecność:
 - 1) na posiedzeniu Sesji Rady Powiatu Stalowowolskiego o 20 %;
 - 2) na posiedzeniu Komisji Rady Powiatu Stalowowolskiego, której Radny jest członkiem o 15 %;
 - 3) na posiedzeniu Zarządu Powiatu Stalowowolskiego o 10 %.
2. Obniżenia o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się w przypadku, gdy nieobecność na sesji Rady lub posiedzeniu komisji rady jest spowodowana wykonywaniem innych

obowiązków radnego na podstawie upoważnienia lub polecenia Przewodniczącego Rady Powiatu.

3. W przypadku rozpoczęcia lub upływu kadencji rady w trakcie miesiąca dietę wypłaca się proporcjonalnie za okres pełnienia funkcji radnego. Dla proporcjonalnego wyliczenia wysokości diety przyjmuje się ilość dni kalendarzowych w danym miesiącu.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu lub rezygnacji radnego z pełnionych funkcji dietę wypłaca się proporcjonalnie za okres pełnienia funkcji. Dla proporcjonalnego wyliczenia wysokości diety przyjmuje się ilość dni kalendarzowych w danym miesiącu.
5. W przypadku zmiany w trakcie danego miesiąca funkcji pełnionej przez radnego wysokość diety ustala się proporcjonalnie do okresu sprawowania danej funkcji w danym miesiącu. Dla proporcjonalnego wyliczenia wysokości diety przyjmuje się ilość dni kalendarzowych w danym miesiącu.
6. W przypadku zbiegu uprawnień do diet z tytułu pełnienia kilku funkcji radnemu przysługuje jedna dieta w wyższej wysokości.

§ 3.

1. Gdy radny czasowo nie wykonuje czynności związanych z pełnieniem mandatu, zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym Przewodniczącego Rady podając okres, w którym czynności takie nie były lub nie będą wykonywane.
2. Gdy Przewodniczący Rady czasowo nie wykonuje czynności związanych z pełnieniem mandatu, zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym Wiceprzewodniczących Rady podając okres, w którym czynności takie nie były lub nie będą wykonywane.
3. Powiadomienie o którym mowa w ust. 1 i 2, należy przedłożyć najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca, którego taka sytuacja dotyczy.
4. W przypadku, gdy czasowe niewykonywanie czynności związanych z pełnieniem mandatu, o którym mowa w ust. 1 i 2, trwa pełny miesiąc, dieta za dany miesiąc nie przysługuje.
5. W przypadku, gdy czasowe niewykonywanie czynności związanych z pełnieniem mandatu, o którym mowa w ust. 1 i 2, trwa niepełny miesiąc, dietę za dany okres ustala się proporcjonalnie do liczby dni kalendarzowych, w których radny wykonywał czynności związane z pełnieniem mandatu w danym miesiącu.

§ 4.

Wypłaty diet dokonywane będą co miesiąc w terminie do każdego ostatniego dnia miesiąca za dany miesiąc kalendarzowy na wskazany przez radnego rachunek bankowy.

§ 5.

1. Radnemu przysługuje zwrot kosztów podróży służbowej według zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych powiatu (Dz. U. z 2000 r. Nr 66, poz. 799 z późn. zm.).
2. Cel, termin i miejsce wykonania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej określa Przewodniczący Rady w poleceniu wyjazdu służbowego.
3. Czynności, o których mowa w ust. 2 w stosunku do Przewodniczącego Rady dokonuje Wiceprzewodniczący Rady.
4. Zwrot kosztów przejazdu w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością powiatu następuje według maksymalnych stawek za 1 km przebiegu określonych na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

§ 6.

Uchyla się uchwałę nr XXXIV/265/2021 Rady Powiatu Stalowowolskiego z dnia 16 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia zasad wypłacania diet Radnym Rady Powiatu Stalowowolskiego oraz uchwałę nr VI/48/07 Rady Powiatu Stalowowolskiego z dnia 30 marca 2007 r. w sprawie podróży służbowych Radnych Rady Powiatu Stalowowolskiego.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia miesiąca następującego po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Ryszard Andres

Przewodniczący Rady Powiatu
(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)