

UCHWAŁA NR 88/514/2025
ZARZĄDU POWIATU STAŁOWOWOLSKIEGO
z dnia 20 listopada 2025 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania polegającego
na prowadzeniu 2 placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego.**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.), art. 190 i art. 93 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz.49), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), Zarząd Powiatu Stalowowolskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania polegającego na prowadzeniu 2 placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego.

Lp.	Rodzaj zadania	Wysokość środków przeznaczonych przez powiat na realizację zadania	Termin realizacji zadania
1	Prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego	- w 2026 roku wynosi – 1.635.228,00 zł dla 1 placówki - kwota dotacji na lata 2027-2030 będzie waloryzowana co najmniej o wskaźniki wzrostu cen towarów i usług, oraz wynagrodzeń określonych w ustawie budżetowej na lata 2027-2030.	01.01.2026 r. – 31.12.2030 r.
2	Prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego	- w 2026 roku wynosi – 1.635.228,00 zł na 1 placówki - kwota dotacji na lata 2027-2030 będzie waloryzowana co najmniej o wskaźniki wzrostu cen towarów i usług, oraz wynagrodzeń określonych w ustawie budżetowej na lata 2027-2030.	01.01.2026 r. – 31.12.2030 r.

2. Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2 podlega publikacji:

- a) na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli oraz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli,
- b) w Biuletynie Informacji Publicznej (<https://pcprstalowawola.pl/bip/>).
- c) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Janusz Zarzeczny

Starosta Stalowowolski

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

UZASADNIENIE

W związku z wygaśnięciem: Umowy Nr 3/21/WRiSPZ-DDO z dnia 10.12.2020 r. oraz Umowy Nr 4/21/WRiSPZ-DDO z dnia 10.12.2020 r. na realizację zadania zgodnego z przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz.49), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), Zarząd Powiatu Stalowowolskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania polegającego na prowadzeniu 2 placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego. Obecna umowa zawarta była na okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2025 r.

Mając na uwadze powyższe, przedstawiam w załączniku treść ogłoszenia konkursowego zawierającą szczegółowe informacje m.in. na temat terminu i warunków realizacji zadania, trybu i kryteriów stosowanych przy wyborze ofert oraz wymagań formalnych i merytorycznych, jakie muszą spełnić organizacje pozarządowe, ubiegające się o przyznanie dotacji.

Janusz Zarzeczny

Starosta Stalowowolski

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Załącznik do Uchwały Nr 88/514/2025
Zarządu Powiatu Stalowowolskiego
z dnia 20 listopada 2025 r.

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT
na realizację zadania polegającego na prowadzeniu
2 placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego

Zarząd Powiatu Stalowowolskiego działając na podstawie przepisów Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz.49), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania polegającego na prowadzeniu 2 placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego.

I. Rodzaj zadania publicznego

Zadanie zlecone z zakresu Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz.49) polegające na prowadzeniu 2 placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego.

II. Tytuł zadania publicznego

Prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

W 2026 roku wynosi dla 1 placówki – 1.635.228,00 zł

W 2026 roku wynosi dla 2 placówki – 1.635.228,00 zł.

Kwota dotacji na lata 2027-2030 będzie waloryzowana co najmniej o wskaźniki wzrostu cen towarów i usług, oraz wynagrodzeń określonych w ustawie budżetowej na lata 2027-2030.

IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację powyższego zadania określają przepisy:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.),

- ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz.49),

2. Dotacja celowa na każdy rok budżetowy będzie ustalana na podstawie wysokości miesięcznego średniego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej publikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

3. Wysokość dotacji w kolejnych latach realizacji zadania będzie waloryzowana w oparciu o rzeczywiste koszty funkcjonowania placówki, jednak nie mniej niż w oparciu o wskaźniki makroekonomiczne

4. Dotacja przyznana organizacji pozarządowej zostanie przekazana po zawarciu umowy o wykonanie zadania publicznego na warunkach w niej określonych, w 12 – stu miesięcznych ratach. Umowa zostanie aneksowana w każdym kolejnym roku realizacji zadania, w celu dostosowania jej brzmienia do treści aktualnych przepisów, w związku z koniecznością waloryzacji stawek.

V. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji: 1 stycznia 2026 roku – 31 grudnia 2030 roku.

2. Warunki realizacji:

- Zleceniobiorca prowadzi 2 placówki opiekuńczo-wychowawcze typu socjalizacyjnego dla 14 wychowanków (obie). Placówki będą prowadzone przez Zleceniobiorcę na terenie Powiatu Stalowowolskiego.
- Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji, oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Zleceniodawcę środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania publicznego (dotyczy obu placówek).
- Umieszczenie i pobyt dzieci i młodzieży wymagających opieki w placówce socjalizacyjnej następuje wyłącznie w drodze skierowania wydanego przez Zleceniodawcę (dotyczy obu placówek).
- Dopuszcza się przyjęcie do placówki socjalizacyjnej dzieci i młodzieży wymagających natychmiastowej pomocy (zwłaszcza w godzinach popołudniowych, nocnych i w dniach wolnych od pracy), na podstawie ustnej decyzji Dyrektora placówki, nie zwalnia to jednak Zleceniobiorcy od obowiązku powiadomienia o tym fakcie

Zlecniodawcy w terminie nie dłuższym niż jeden dzień roboczy, następujący po dniu, w którym wystąpiło zdarzenie.

Dla zabezpieczenia realizacji zlecanego zadania Zleceniobiorca zapewni następujące zasoby rzeczowe w postaci pomieszczeń: 12 sypialni, 5 łazienek, salę terapeutyczną, kuchnię z zapleczem kuchennym, jadalnię, 4 aneksy kuchenne, pomieszczenia magazynowe, pomieszczenia gospodarcze, pokój psychologa i pedagoga, izolatkę, pokój pielęgniarki, 4 świetlice, siłownię, sekretariat, gabinet dyrektora (dla każdej z placówek odrębnie).

3. Termin składania ofert upływa dnia 9 grudnia 2025 roku o godz. 8:00

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 9 grudnia 2025 roku o godz. 8:30 w siedzibie zamawiającego, sala obrad p. 113.

5. Uprawniony do kontaktów z oferentami – jest pan Grzegorz Kwitek – Inspektor Działu Pomocy Społecznej PCPR, pokój 321/ 322, tel. (15) 643-36-67, w godz. 7.00 – 15.00.

6. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w terminie do 9 grudnia 2025 r. do godz. 8:00 w zaklejonych, opieczetowanych kopertach wyłącznie w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola. Decyduje data wpływu do Starostwa, a nie data stempla pocztowego. Na kopercie należy wpisać nazwę organizacji składającej ofertę oraz nazwę zadania:

„Prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego”.

Zleceniobiorca składa 2 odrębne oferty, każda osobno dla jednej placówki.

7. Ofertę należy przygotować na formularzu zgodnym ze wzorem, określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

8. Oferty niekompletne, nieczytelne, w innym języku niż język polski lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

9. Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem, lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczętkami imiennymi, a w przypadku ich braku wymagane są czytelne podpisy oraz pieczętka nagłówkowa oferenta.

10. Szczegółowe warunki konkursu dostępne są w:

1. Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli, ul. 1 Sierpnia 12, 3 piętro, p. 321/ 322 (nr tel. tel. (15) 643-36-67, w godz. 7.00 – 15.00).
2. Biuletynie Informacji Publicznej (<https://pcprstalowawola.pl/bip/>).
11. Kopie wymaganych załączników powinny być potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem (Statut placówki, Regulamin placówki, Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS)).
12. Oferta złożona bez wymaganych załączników jest niekompletna i zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
13. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną.
14. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
15. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty, która została złożona w stanie niekompletnym.

VI. Terminy, kryteria i tryb wyboru oferty

1. Rozpatrzenie ofert pod względem formalnym i merytorycznym nastąpi niezwłocznie przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu Stalowowolskiego.
2. Skład komisji konkursowej oraz zasady jej pracy określi uchwała Zarządu Powiatu Stalowowolskiego.
3. Ocenie merytorycznej podlegać będą wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne.
4. Ocena merytoryczna ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:

KRYTERIA OCENIANIA PUNKTOWE:

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej	Maksymalna liczba punktów
1.	Zgodność przedstawionego w ofercie zadania z zadaniem określonym w ogłoszeniu o konkursie	0-10 pkt
2.	Proponowana jakość wykonania zadania, kwalifikacje, doświadczenie oraz liczba osób, przy udziale których organizacja będzie realizowała zadanie	0-10 pkt
3.	Warunki lokalowe	0-10 pkt

4.	Dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji zadania prowadzenia placówki opiekuńczo-wychowawczej typu interwencyjnego	0-10 pkt
5.	Zapewnienie dzieci i młodzieży całodobowej opieki i wychowania oraz zaspokajanie niezbędnych potrzeb w szczególności emocjonalnych, rozwojowych, zdrowotnych, bytowych, społecznych i religijnych	0-10 pkt
Razem		Max. 50 pkt

6. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Stalowowolskiego w drodze uchwały.

7. Od decyzji Zarządu Powiatu w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert nie przysługuje odwołanie.

8. Uchwała Zarządu Powiatu Stalowowolskiego w sprawie wyboru ofert i przyznania dotacji stanowi podstawę do zawarcia pisemnej umowy z organizacją, której oferta została wybrana w konkursie.

9. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń oraz w BIP i na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli oraz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli.

10. Umowy o wsparcie realizacji zadania podpisane zostaną bez zbędnej zwłoki po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert.

11. Oferty wraz z załącznikami nie będą zwracane oferentom.

VII. Informacja o zrealizowanych w roku poprzedzającym rok ogłoszenia otwartego konkursu ofert zadaniach publicznych z tego samego zakresu co zadanie konkursowe i związanych z nimi kosztach, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W roku 2025 r. na realizację zadania prowadzenia placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego, Zarząd Powiatu Stalowowolskiego przeznaczył następujące kwoty:

Dom dla Dzieci i Młodzieży im. Św. Jana Pawła II: kwota 1.800.851,50 zł.

Dom dla Dzieci i Młodzieży im. Św. Brata Alberta: kwota 1.812.851,50 zł.

Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert zadaniach publicznych z tego samego zakresu co zadanie konkursowe i związanych z nimi kosztach, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Roczny koszt zadania prowadzenia placówki socjalizacyjnej w 2025 roku wyniósł:

Dom dla Dzieci i Młodzieży im. Św. Jana Pawła II: kwota 1.800.851,50 zł.

Dom dla Dzieci i Młodzieży im. Św. Brata Alberta: kwota 1.812.851,50 zł.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli – Pan Tomasz Brymora.

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Adam Ziemiński Inspektor Ochrony Danych, CBI24 sp. z o. o. z siedzibą w Lublinie ul. Puławska 4D/10, 20-046 Lublin tel. 575-822-007, adam.zieminski@cbi24.pl

3. Cele przetwarzania danych osobowych: na wsparcie realizacji zadania polegającego na prowadzeniu 2 placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz.49), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).

4. Odbiorcy danych: podmioty prywatne, z którymi zawarto stosowne umowy w związku z serwisem systemów informatycznych wykorzystywanych do elektronicznego obiegu dokumentacją w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli, w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, członkowie komisji konkursowej.

5. Dane będą przechowywane zgodnie z kategorią archiwalną BE5 przez minimum 5 lat w Archiwum Zakładowym.

6. Ma Pan/i prawo:

a) dostępu do treści swoich danych,

b) sprostowania swoich danych osobowych,

c) w przypadkach wymienionych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych – do usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania danych,

d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa tel. 22 531 03 00;

7. Podanie danych niezbędnych dla rozstrzygnięcia sprawy lub dla wykonywania czynności urzędowych na podstawie przepisów prawa jest konieczne. Niepodanie danych osobowych może wpłynąć na sposób rozpatrzenia oferty.

IX. Informacje o konkursie można uzyskać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli, ul. 1 Sierpnia 12, 3 piętro, p. 321/ 322 (nr tel. tel. (15) 643-36-67, w godz. 7.00 – 15.00), email: dps@pcprstalowawola.pl.