

Uzyskanie licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy

Starostwo Powiatowe w Stalowej Woli, ul. Podleśna 15, 37 - 450 Stalowa Wola											
UZYSKANIE LICENCJI NA WYKONYWANIE TRANSPORTU DROGOWEGO W ZAKRESIE POŚREDNICTWA PRZY PRZEWOZIE RZECZY											
Podstawa prawna:	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym. • Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych. • Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 czerwca 2013 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów 										
Dokumenty wymagane do załatwienia sprawy:	<ul style="list-style-type: none"> • Wniosek o udzielenie licencji (wzór dostępny w urzędzie lub na stronie internetowej). Załączniki do wniosku: <ul style="list-style-type: none"> • oświadczenie osoby zarządzającej transportem (wzór dostępny w urzędzie lub na stronie internetowej), • kserokopia certyfikatu kompetencji zawodowych osoby zarządzającej transportem, • dokumenty (oryginały lub kserokopie i oryginały do wglądu) potwierdzające, że przedsiębiorca posiada sytuację finansową zapewniającą podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego określoną dostępnymi środkami finansowymi lub majątkiem w wysokości 50 000 EUR. Sytuację finansową, potwierdza się: <ul style="list-style-type: none"> • <ul style="list-style-type: none"> ◦ rocznym sprawozdaniem finansowym, ◦ dokumentami potwierdzającymi dysponowanie środkami pieniężnymi w gotówce lub na rachunkach bankowych lub dostępnymi aktywami, ◦ dokumentami potwierdzającymi posiadanie akcji, udziałów lub innych zbywalnych papierów wartościowych, ◦ dokumentami potwierdzającymi udzielenie gwarancji lub poręczeń bankowych, ◦ dokumentami potwierdzającymi własność nieruchomości. • Oświadczenie członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy – osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji. • dowód wpłaty za wydanie licencji. 										
Opłata:	<p>Za udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy pobiera się następujące opłaty:</p> <table border="1"> <tr> <td>okres ważności licencji w latach</td> <td>od 2 do 15 lat</td> <td>powyżej 15 do 30 lat</td> <td>powyżej 30 do 50 lat</td> </tr> <tr> <td>opłata w zł</td> <td>800</td> <td>900</td> <td>1000</td> </tr> </table>			okres ważności licencji w latach	od 2 do 15 lat	powyżej 15 do 30 lat	powyżej 30 do 50 lat	opłata w zł	800	900	1000
okres ważności licencji w latach	od 2 do 15 lat	powyżej 15 do 30 lat	powyżej 30 do 50 lat								
opłata w zł	800	900	1000								
Miejsce złożenia dokumentów:	Wydział Transportu Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli, ul. Podleśna 15, 37 - 450 Stalowa Wola, drugie piętro - pokój 210										
Sposób i termin załatwienia sprawy:	Nie później niż w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.										
Uwagi:	• W celu uzyskania dodatkowych informacji należy dzwonić pod nr tel. 15 643-36-41.										
Dodatkowe informacje:	<p>Wszelkie zmiany danych przewoźnik drogowy zobowiązany jest zgłosić organowi udzielającemu licencji w ciągu 28 dni od dnia ich powstania. W przypadku gdy zmiany obejmują dane zawarte w licencji przedsiębiorca jest obowiązany wystąpić z wnioskiem o zmianę treści licencji.</p> <p>Właściwość miejscowa: w sprawach udzielenia licencji w krajowym transporcie drogowym organem właściwym jest starosta właściwy dla siedziby albo miejsca zamieszkania przedsiębiorcy. W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą licencję wydaje organ właściwy dla miejsca zamieszkania.</p>										
Tryb odwoławczy:	Stronie przysługuje odwołanie od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Tarnobrzegu za pośrednictwem Starosty Stalowowskiego w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.										

Załączniki:







Nazwa pliku

Typ pliku Rozmiar

[Informacja o przetwarzaniu danych osobowych](#)

14.20 KB

Transport

Opłata - formularz do wypełnienia i wydruku		51.00 KB
oświadczenie osoby zarządzającej transportem - spedycja		33.50 KB
oświadczenie dobra reputacja - spedycja		27.50 KB
Wniosek o wydanie licencji - pośrednictwo przy przewozie rzeczy - formularz do wydruku		84.70 KB
Wniosek o wydanie licencji - pośrednictwo przy przewozie rzeczy - formularz do wypełnienia i wydruku		90.71 KB
Wniosek o wydanie licencji - pośrednictwo przy przewozie rzeczy - formularz do wypełnienia i wydruku RTF		54.97 KB

Podmiot publikujący Starostwo Powiatowe w Stalowej Woli

Wytworzył	Łukasz Wojcieszyn - inspektor	2020-11-03
Publikujący	Łukasz Wojcieszyn - inspektor	2020-11-03 11:32
Modyfikacja	Piotr Dąbrowski - stanowisko ds. transportu	2022-09-06 10:49