

## Zakres bezpośredniej obsługi interesantów

W Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli bezpośrednia obsługa interesantów odbywa się w zakresie: rejestracji pojazdów, wydawania praw jazdy, wydawania i uzupełniania profilu kandydata na kierowcę oraz innych dokumentów komunikacyjnych, wydawania wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków, map ewidencyjnych i zasadniczych, poradnictwa konsumenckiego i informacji prawnej w zakresie ochrony praw konsumentów, spraw architektoniczno-budowlanych oraz ochrony środowiska i leśnictwa. Skorzystań również można z usług Kancelarii Ogólnej.

Strefy dostępne dla bezpośredniej obsługi interesantów obejmują:

- 1) parter budynku w zakresie wydawania wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków, map ewidencyjnych i zasadniczych (pokój nr 9),
- 2) parter budynku w zakresie strefy obsługi klienta,
- 3) pokój nr 3 w zakresie załatwiania spraw architektoniczno - budowlanych, ochrony środowiska i leśnictwa oraz innych spraw wymagających bezpośredniej obsługi interesantów,
- 4) Kancelarię Ogólną (pokój nr 10),
- 5) drugie i trzecie piętro budynku Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli w zakresie załatwiania spraw:
  - a) rejestracji pojazdów, praw jazdy oraz innych dokumentów komunikacyjnych (pokoje nr 211, 209, 212),
  - b) transportu, organizacji ruchu oraz nadzoru nad Stacjami Kontroli Pojazdów oraz Ośrodkami Szkolenia Kierowców (pokój 210);
  - 6) pokój nr 312 w zakresie poradnictwa konsumenckiego i ochrony konsumentów;

W innych sprawach należy kontaktować się z pracownikami Starostwa Powiatowego za pośrednictwem poczty tradycyjnej, poczty elektronicznej, telefonicznie oraz poprzez platformę ePUAP (skrytka: /5nux6c28xs/SkrytkaESP).

### Uwaga!

Bezpośrednia obsługa klientów urzędu we wszystkich sprawach z zakresu działania Wydziału Komunikacji odbywa się jedynie **po wcześniejszym zgłoszeniu w systemie internetowej rezerwacji** za pośrednictwem strony <https://kolejka.stalowowski.pl>

### Reżim sanitarny

**Przypominamy, że klienci przebywający na terenie budynku Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli są zobowiązani do zakrywania ust i nosa przy pomocy maseczki oraz zachowania dystansu społecznego co najmniej 1,5 m.** Zaleca się dezynfekcję rąk po wejściu do budynku urzędu lub zakładanie rękawiczek jednorazowych.

Przypominamy, że gotowe druki są do pobrania w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli.

### Podmiot publikujący Starostwo Powiatowe w Stalowej Woli

Wytworzył	Magdalena Sołtys-Kurek - Inspektor Ochrony Danych Osobowych 2021-01-04
Publikujący	Magdalena Sołtys-Kurek - Inspektor Ochrony Danych Osobowych 2021-01-04 10:19
Modyfikacja	Magdalena Sołtys-Kurek - Inspektor Ochrony Danych Osobowych 2021-03-02 08:16